



NORME PER IL PERSONALE DI IMPRESE ESTERNE E VISITATORI (UNI EN ISO 45001:2018, UNI 10617:2019, art. 14 D.Lgs. 105/2015)

NORME COMPORTAMENTALI GENERALI

1. Utilizzare i DPI richiesti per lo svolgimento delle attività.
2. Rispettare le disposizioni vigenti in Deposito.
3. Non effettuare alcun lavoro senza apposita autorizzazione.
4. Segnalare emergenze o situazioni potenziali di emergenza.
5. Al termine del lavoro riporre gli attrezzi ed il materiale utilizzato in luogo sicuro in modo da non creare problemi.
6. Non prendere iniziative al di fuori delle mansioni richieste.
7. Parcheggiare gli automezzi esclusivamente nelle aree allo scopo adibite.

Segnalazione D'allarme.



SEGNALI SIRENA

- **Tre Suoni intermittenti della durata di 5 secondi**
EMERGENZA
- **Un Suono Prolungato della durata di 60 secondi**
EVACUAZIONE
- **Comunicazione verbale**
FINE EMERGENZA

IN CASO DI COMUNICAZIONE DELL'EMERGENZA

I VISITATORI ED IL PERSONALE DELLE DITTE ESTERNE, attuando le precauzioni di sicurezza, devono avviarsi verso il “punto di raccolta”, seguendo le indicazioni degli appositi cartelli e frecce segnaletiche, rimanendo in attesa di istruzioni o del segnale di fine emergenza. È vietato avvicinarsi al punto dove è in atto l'emergenza.

N.B.: La fine dell'emergenza viene comunicata dal Responsabile dell'Emergenza.
Il personale di Imprese Esterne oltre a seguire le norme sopradescritte dovrà:

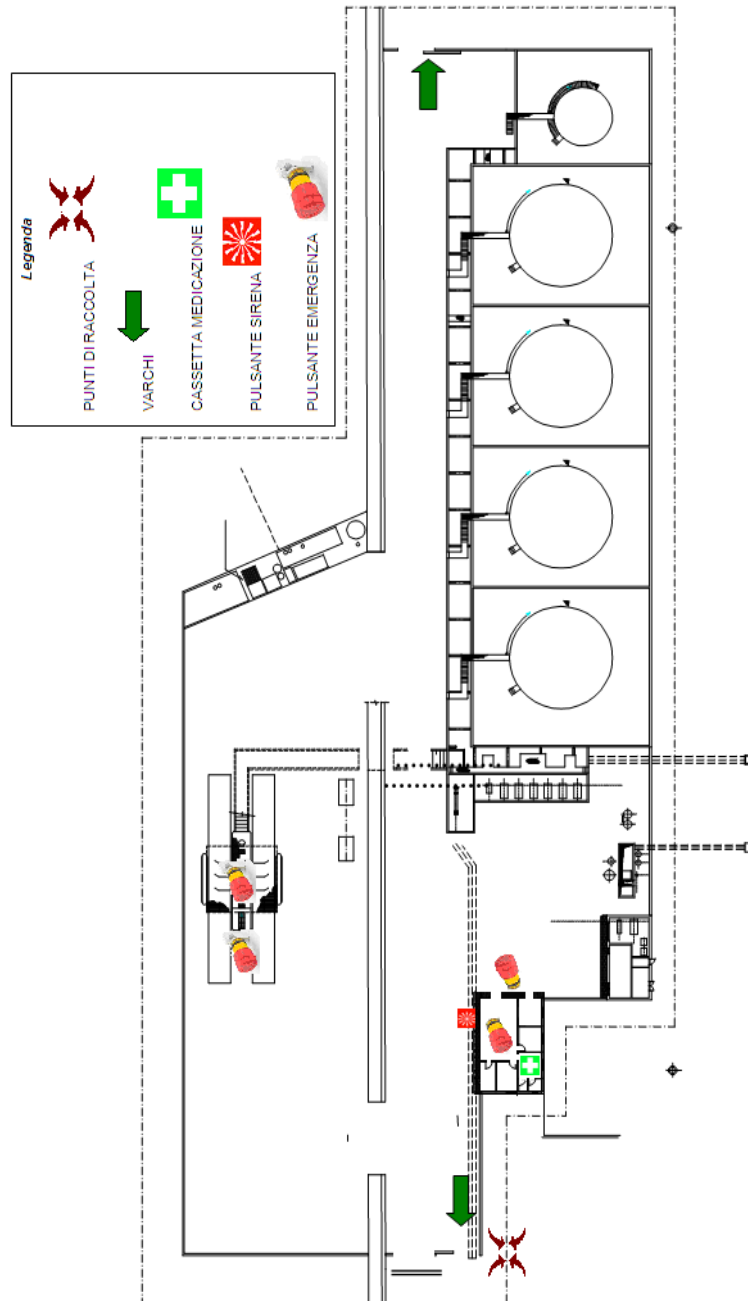
italiana petroli S.p.A.
Deposito Molo di Tramontana – Barletta
Estratto Piano Emergenza Interno

Sospendere immediatamente ogni attività.

Mettere in sicurezza le proprie apparecchiature ed attrezzature di lavoro avendo particolare cura per eventuali fiamme libere e/o flussi di prodotto.

Tenere sgombre le strade.

Evitare i luoghi di pericolo.



Planimetria Varchi, Punti di raccolta, Pulsanti di allarme e cassette di medicazione del Deposito