

SARPOM Srl	DOCUMENTI DI DIREZIONE	CATEGORIA PA	NUMERO 1125 b rev.0
PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) RICOGNITIVO [Articolo 26 Com. 3 ter - DLgs 81/08 e s.m.i.]			

1. PREMESSA

L'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro), in caso di affidamento di lavori, servizi o forniture ad un'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, obbliga il **Datore di Lavoro**, a redigere il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)".

Esistono però casi particolari dove il Datore di Lavoro non corrisponde al **Committente**. In questi casi, che ricadono nel campo di applicazione del comma 3-ter dell'Art.26 del DLgs 81/08, è previsto che la gestione dei rischi interferenziali venga gestita anche attraverso lo sviluppo di analisi di rischio "ad hoc", denominate "**Valutazione Ricognitiva dei Rischi**".

Questi scenari si identificano come anticipato, quando il Datore di Lavoro (responsabile del sito in cui avviene il lavoro), non coincide con il Committente e sarà quindi il soggetto che affida il contratto a dover redigere il documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard, relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.

Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, ha l'onere di integrare il predetto documento, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

2. SCOPO

Scopo della procedura è di specificare quando ricorre la necessità di:

- Emettere ed aggiornare i Documenti di Valutazione dei Rischi Ricognitivi specifici ovvero, definire chi effettua la stesura e la revisione; chi, come e quando provvedere ad informare il revisore in merito alle modifiche necessarie.
- Gestire gli adempimenti ad esso connessi

Approvato da: <i>Direttore G. Buonerba</i>	Redatto da: <i>F.Orsina</i>	Data revisione: <i>Novembre 2020</i>	Annulla altro datato:	Pagina: <i>1/6</i>
---	--------------------------------	---	-----------------------	-----------------------

SARPOM Srl	DOCUMENTI DI DIREZIONE	CATEGORIA	NUMERO
		PA	1125 b rev.0
PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) RICOGNITIVO [Articolo 26 Com. 3 ter - DLgs 81/08 e s.m.i.]			

3. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura si applica nella Raffineria di Trecate, nel Deposito di Quiliano e sulla rete oleodotti per tutti quelle attività che prevedono l'affidamento di lavori ad Appaltatori da parte di terzi, quando gli Appaltatori operano in aree di proprietà Sarpom.

4. IDENTIFICAZIONE DEGLI SCENARI IN CUI E' NECESSARIO SVILUPPARE UN DUVRI RICOGNITIVO

L'identificazione degli scenari in cui potrebbe rendersi necessario lo sviluppo di un DUVRI Ricognitivo fa capo ai Datori di Lavoro Committente, che condividono con il Servizio Prevenzione e Protezione e con i relativi interessati all'applicazione del DUVRI Ricognitivo, le informazioni del caso.

5. RESPONSABILITA' DELL'EMISSIONE, AGGIORNAMENTO E APPLICAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) RICOGNITIVO E MODALITA' APPLICATIVE

Nella fase precedente alla stipula del contratto di appalto, **il Soggetto che affida il contratto**, detto **Committente**, redige il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), recante una **Valutazione Ricognitiva** dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione che derivano dall'esecuzione dell'attività di lavoro prevista dal contratto, inviandolo poi **al soggetto presso il quale deve essere eseguita l'attività di lavoro**.

Il Soggetto presso il quale deve essere eseguita l'attività di lavoro, (nella figura del Servizio Prevenzione e Protezione per quanto riguarda SARPOM), prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il lavoro e lo reinvierà al **Committente** per consentire il completamento dell'iter.

L'Esecutore del lavoro (Appaltatore) dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione che precede l'esecuzione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero

Approvato da: <i>Direttore G. Buonerba</i>	Redatto da: <i>F.Orsina</i>	Data revisione: <i>Novembre 2020</i>	Annulla altro datato:	Pagina: <i>2/6</i>
---	--------------------------------	---	-----------------------	-----------------------

SARPOM Srl	DOCUMENTI DI DIREZIONE	CATEGORIA	NUMERO
		PA	1125 b rev.0
PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) RICOGNITIVO [Articolo 26 Com. 3 ter - DLgs 81/08 e s.m.i.]			

potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto e che costituirà integrazione del medesimo

6. SCENARI TIPICI DI APPLICAZIONE DEL DUVRI

Scenari tipici di applicazione del DUVRI ricognitivo sono:

Caso A:

Appaltatore SARPOM (es. CII GUATELLI) per l'esecuzione di lavori su linee o attrezzature di responsabilità del reparto Oleodotti, presso i depositi di terzi (es. Malpensa, Alkion, IP, ecc.).

In questo caso SARPOM si configura come Committente e sarà quindi responsabile dello sviluppo del DUVRI Ricognitivo.

In questo caso i rischi specifici dell'attività (es. attività meccaniche o strumentali, ecc.), sono già inclusi nel DUVRI Quadro Sarpom. Non è quindi necessaria la redazione di un DUVRI Ricognitivo specifico.

Inoltre, Alkion/IP che si configurano come il Soggetto presso il quale deve essere eseguita l'attività di lavoro, integrano il DUVRI ricognitivo di Sarpom e sovrintendono l'attività di coordinamento per mezzo dell'emissione di Permessi di Lavoro Specifici.

Caso B:

Attività svolte da Appaltatore (RFMA), che deve svolgere lavori meccanici di riparazione su carri di proprietà di Terzi presso l'Area di "Presa e Consegna" in uso a SARPOM.

Data la particolarità dello scenario (lavori su carri non compresi nel DUVRI Quadro), il DUVRI ricognitivo dovrà essere sviluppato dal proprietario del Carro, con il supporto dell'Utilizzatore (Esso/IP) su indicazioni di massima fornite da SARPOM e integrato da stessa SARPOM in qualità di Soggetto presso il quale deve essere eseguita l'attività di lavoro integra il DUVRI ricognitivo e si occuperà dell'attività di coordinamento.

Ogni volta che RFMA deve svolgere un lavoro presso l'Area di "Presa e Consegna", viene applicato un protocollo di comunicazione tra SARPOM, Utilizzatore e l'Appaltatore per gestire l'attività.

Caso C:

Appaltatore (es. Manutentore meccanico) che richiede ad un terzo di effettuare un lavoro di manutenzione presso il proprio cantiere.

Approvato da: Direttore G. Buonerba	Redatto da: F.Orsina	Data revisione: Novembre 2020	Annulla altro datato:	Pagina: 3/6
---	--------------------------------	---	-----------------------	-----------------------

SARPOM Srl	DOCUMENTI DI DIREZIONE	CATEGORIA PA	NUMERO 1125 b rev.0
PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) RICOGNITIVO [Articolo 26 Com. 3 ter - DLgs 81/08 e s.m.i.]			

In questo caso, i rischi specifici dell'attività sono già inclusi nel DUVRI Quadro Sarpom. Non è quindi necessaria la redazione di un DUVRI Ricognitivo specifico.

L'Appaltatore di Sarpom gestirà l'attività con un Permesso di Lavoro dedicato in cui si identifica come Responsabile Esecuzione Lavori, fornendo al suo appaltatore tutto il supporto logistico e di supervisione per tutta la durata dell'attività, in qualità di tutore.

7. DUVRI RICOGNITIVI ATTIVI:

Ad oggi sono identificati come attivi i seguenti DUVRI Ricognitivi a carico di SARPOM:

- Attività di manutenzione dei carri cisterna presso l'area di "Presca e consegna"
- Carico Autobotti (attualmente in fase di emissione)

8. SCENARI PARTICOLARI

Sono stati identificati 2 scenari particolari in cui, sebbene le dinamiche siano simili a quelle del DUVRI Ricognitivo, questo non può essere applicato. Queste attività sono:

a) Attività in area Mare presso il Deposito di Quiliano:

In questo caso il DUVRI Ricognitivo, è sostituito da un'Ordinanza rilasciata da parte della Capitaneria di Porto di Savona.

Preventivamente, su base mensile, SARPOM informa la Capitaneria di Porto relativamente alle attività e alle ditte appaltatrici che dovranno lavorare durante il mese seguente nell'area demaniale marittima data in concessione al Deposito di responsabilità della Capitaneria.

Gli Appaltatori interessati, integrano l'informativa SARPOM con una richiesta specifica di esecuzione lavori alla Capitaneria.

La Capitaneria rilascia all'esecutore del lavoro un'Ordinanza (in caso di singolo esecutore)

Se nelle attività sono coinvolte più ditte la suddetta Ordinanza viene inviata a tutte le ditte coinvolte oltre che a SARPOM.

L'Ordinanza identifica le condizioni e i limiti entro i quali i lavori previsti possono essere svolti (es. orari, condizioni meteo, ecc.), oltre alle prescrizioni di sicurezza specifiche previste dai regolamenti portuali e marittimi.

Approvato da: Direttore G. Buonerba	Redatto da: F.Orsina	Data revisione: Novembre 2020	Annulla altro datato:	Pagina: 4/6
---	--------------------------------	---	-----------------------	-----------------------

SARPOM Srl	DOCUMENTI DI DIREZIONE	<i>CATEGORIA</i>	<i>NUMERO</i>
		PA	1125 b rev.0
PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) RICOGNITIVO [Articolo 26 Com. 3 ter - DLgs 81/08 e s.m.i.]			

b) Attività a bordo Nave

L'attività viene svolta da Appaltatori SARPOM, in un luogo di lavoro di cui SARPOM non è responsabile.

Data la particolarità, in questo caso il DUVRI Ricognitivo non può essere richiesto al Datore di Lavoro del luogo sul quale viene svolto il lavoro, per questo motivo, SARPOM identifica per i suoi Appaltatori quelli che sono i requisiti minimi di sicurezza che devono essere presenti a bordo nave per poter svolgere il lavoro identificato nel contratto di appalto.

Laddove questi requisiti non fossero presenti, l'Appaltatore non dovrà procedere all'esecuzione del lavoro ma dovrà fare riferimento al Datore di Lavoro Committente, nella figura del responsabile del Process Manager a cui fa riferimento il Responsabile del Deposito costiero di per rivedere gli eventuali scenari di rischio.

Questo processo è formalizzato per mezzo di una checklist dedicata inclusa nel Marine Terminal Booklet del Deposito.

9. AGGIORNAMENTO DEL DUVRI RICOGNITIVO

L'aggiornamento del DUVRI Ricognitivo è a carico delle funzioni che gestiscono le attività associate.

E' possibile che durante il periodo di esecuzione delle opere oggetto di contratto la situazione cambi e vengano individuati nuovi rischi. In questi casi, la gestione puntuale dei rischi e delle interferenze per attività che vengono svolte presso SARPOM, avverrà per mezzo di istruzioni di coordinamento specifiche o di di Permessi di Lavoro dedicati.

10. FORMAZIONE

I dipendenti interessati all'applicazione della presente procedura sono formati alle modalità di gestione delle interferenze atteraverso gli addestramenti obbligatori di legge previsti per i Dirigenti per la Sicurezza e i Responsabili e Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione.

Il personale che gestisce in modo diretto i contratti di appalto in qualità di Cliente (es. Funzionario Tecnico), deve essere formato sul processo di

Approvato da: <i>Direttore</i> G. Buonerba	Redatto da: F.Orsina	Data revisione: Novembre 2020	Annulla altro datato:	Pagina: 5/6
---	--------------------------------	---	-----------------------	-----------------------

SARPOM Srl	DOCUMENTI DI DIREZIONE	CATEGORIA PA	NUMERO 1125 b rev.0
PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) RICOGNITIVO [Articolo 26 Com. 3 ter - DLgs 81/08 e s.m.i.]			

gestione del DUVRI Ricognitivo, in modo da essere in grado di riconoscerne lo scenario in cui questo deve essere applicato.

La presente procedura rappresenta lo strumento applicativo delle informazioni apprese nella formazione di cui sopra.

Redatto da : F.Orsina

Novembre 2020, Rev. 0

Vistata per Legal Compliance

SHE Support Manager (M.Ceriotti)

DocuSigned by:
marco ceriotti dicembre 14, 2020
3F2F00738AEB41D...

Approvata da:

SHE Manager (R. Scolari)

DocuSigned by:
Roberto Scolari dicembre 14, 2020
66226A2C574C48B...

Process Manager (C.Breschi)

DocuSigned by:
CLAUDIA BRESCHI December 14, 2020
E0A7F8B80FD74ED...

Maintenance Manager (F. Ciapparelli)

DocuSigned by:
Fabio Ciapparelli dicembre 14, 2020
2E9DF7421739489...

Technical Manager (F. Portinari)

DocuSigned by:
Fabrizio Portinari dicembre 15, 2020
5C7092E09A91421...

DocuSigned by:
Giuseppe Buonerba December 15, 2020
98A9EB15BC5B4A5...

Il Direttore
G.Buonerba

Approvato da: Direttore G. Buonerba	Redatto da: F.Orsina	Data revisione: Novembre 2020	Annulla altro datato:	Pagina: 6/6
---	--------------------------------	---	-----------------------	-----------------------

Certificato di completamento

ID busta: AB7D1FBAE37747309DF35FC0384F3081	Stato: Completato	
Oggetto: Please DocuSign: PA 1125 B - DUVRI Ricognitivo.pdf		
Busta d'origine:		
Pagine documento: 6	Firme: 6	Creatore busta:
Pagine certificato: 5	Iniziali: 0	Stefano Fulgi
Firma guidata: Abilitato		Indirizzo rimosso
Timbro ID busta: Abilitato		stefano.fulgi@exxonmobil.com
Fuso orario: (UTC-06:00) Fuso centrale (USA e Canada)		Indirizzo IP: 158.26.145.13

Verifica record

Stato: Originale 14/12/2020 03:58:29	Proprietario: Stefano Fulgi stefano.fulgi@exxonmobil.com	Posizione: DocuSign
Stato appliance di sicurezza: Connesso	Gruppo: Main SecApp 1	

Firmatario - Eventi

marco ceriotti
marco.ceriotti@exxonmobil.com
ExxonMobil General
Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account
(nessuna)

Firma

DocuSigned by:
marco ceriotti
3F2F00738AEB41D...
Scelta della firma: Stile preselezionato
Mediante l'indirizzo IP: 158.26.131.12

Timestamp

Inviato: 14/12/2020 04:03:00
Visualizzato: 14/12/2020 04:05:35
Firmata: 14/12/2020 04:05:46

Record elettronico e divulgazione della firma:

Accettato: 12/12/2020 02:31:18
ID: 9c10cd4b-c1d3-40db-8140-1a7285b13e98
Nome azienda: Exxon Mobil Corporation

Roberto Scolari
roberto.scolari@exxonmobil.com
ExxonMobil General
Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account
(nessuna)

DocuSigned by:
Roberto Scolari
66226A2C574C48B...
Scelta della firma: Stile preselezionato
Mediante l'indirizzo IP: 158.26.131.14

Inviato: 14/12/2020 04:05:52
Visualizzato: 14/12/2020 04:14:42
Firmata: 14/12/2020 04:14:48

Record elettronico e divulgazione della firma:

Accettato: 04/12/2020 04:47:24
ID: 971ebc8a-9d28-465d-ab13-a42e4b2ce7bf
Nome azienda: Exxon Mobil Corporation

CLAUDIA BRESCHI
claudia.breschi@exxonmobil.com
Trecate Process Manager
ExxonMobil General
Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account
(nessuna)

DocuSigned by:
CLAUDIA BRESCHI
E0A7F8B80FD74ED...
Scelta della firma: Stile preselezionato
Mediante l'indirizzo IP: 158.26.131.13

Inviato: 14/12/2020 04:14:52
Rinviata: 14/12/2020 07:05:15
Rinviata: 14/12/2020 07:06:10
Visualizzato: 14/12/2020 07:08:26
Firmata: 14/12/2020 07:08:34

Record elettronico e divulgazione della firma:

Accettato: 12/12/2020 08:46:44
ID: 4e0f93a5-e492-45ff-baa4-2bd67e6322c3
Nome azienda: Exxon Mobil Corporation

Firmatario - Eventi**Firma****Timestamp**

Fabio Ciapparelli
 fabio.ciapparelli@exxonmobil.com
 Treocate Refinery Mechanical Manager
 ESSO ITALIANA

DocuSigned by:

 2E9DF7421739489...
 Scelta della firma: Stile preselezionato
 Mediante l'indirizzo IP: 158.26.131.14

Inviato: 14/12/2020 07:08:39
 Visualizzato: 14/12/2020 11:24:47
 Firmata: 14/12/2020 11:25:22

Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account (nessuna)

Record elettronico e divulgazione della firma:

Accettato: 14/12/2020 01:38:49
 ID: 02285a02-1797-4a17-becc-329eb45308c7
 Nome azienda: Exxon Mobil Corporation

Fabrizio Portinari
 fabrizio.portinari@exxonmobil.com
 Technical Division Manager
 SARPOM - Treocate Refinery

DocuSigned by:

 5C7092E09A91421...
 Scelta della firma: Stile preselezionato
 Mediante l'indirizzo IP: 158.26.131.14

Inviato: 14/12/2020 11:25:27
 Rinviata: 15/12/2020 01:26:42
 Visualizzato: 15/12/2020 01:40:54
 Firmata: 15/12/2020 01:43:01

Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account (nessuna)

Record elettronico e divulgazione della firma:

Accettato: 14/12/2020 01:36:12
 ID: b7148315-4c64-41a1-96c3-c55b0e7caf67
 Nome azienda: Exxon Mobil Corporation

Giuseppe Buonerba
 giuseppe.buonerba@exxonmobil.com
 Treocate Refinery Manager
 ExxonMobil General

DocuSigned by:

 98A9EB15BC5B4A5...
 Scelta della firma: Stile preselezionato
 Mediante l'indirizzo IP: 158.26.131.14

Inviato: 15/12/2020 01:43:08
 Visualizzato: 15/12/2020 02:23:33
 Firmata: 15/12/2020 02:25:20

Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account (nessuna)

Record elettronico e divulgazione della firma:

Accettato: 14/12/2020 00:57:17
 ID: 9be7b857-04a8-4e04-acf8-3918cbf5ad7d
 Nome azienda: Exxon Mobil Corporation

Firmatario di persona - Eventi**Firma****Timestamp****Editor - Eventi di recapito****Stato****Timestamp****Agente - Eventi recapito****Stato****Timestamp****Recapito intermedio - Eventi****Stato****Timestamp****Recapito consegna certificata - Eventi****Stato****Timestamp****Copia nascosta - Eventi****Stato****Timestamp**

FABIO ORSINA
 fabio.orsina@exxonmobil.com
 ExxonMobil General
 Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account (nessuna)

In copia

Inviato: 15/12/2020 02:25:24

Record elettronico e divulgazione della firma:

Non disponibile tramite DocuSign

Copia nascosta - Eventi	Stato	Timestamp
SERENA PEZZULLO serena.pezzullo@exxonmobil.com ExxonMobil General Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account (nessuna)	In copia	Inviato: 15/12/2020 02:25:30 Visualizzato: 15/12/2020 02:26:14
Record elettronico e divulgazione della firma: Non disponibile tramite DocuSign		
RICCARDO CASTIGLIONI riccardo.castiglioni@exxonmobil.com ExxonMobil General Livello di protezione: E-mail, Autenticazione account (nessuna)	In copia	Inviato: 15/12/2020 02:25:36
Record elettronico e divulgazione della firma: Non disponibile tramite DocuSign		
Firma come testimone gli eventi	Firma	Timestamp
Pubblico ufficiale - Eventi	Firma	Timestamp
Riepilogo busta - Eventi	Stato	Data e ora
Buste inviate	Con hash/Crittografato	14/12/2020 04:03:00
Consegna certificata	Controllo protezione eseguito	15/12/2020 02:23:33
Apposizione firma completata	Controllo protezione eseguito	15/12/2020 02:25:20
Completato	Controllo protezione eseguito	15/12/2020 02:25:36
Eventi di pagamento	Stato	Data e ora
Record elettronico e divulgazione della firma		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE Exxon Mobil Corporation (ExxonMobil) [1] uses the DocuSign service to collect signatures, endorsements, and approvals for corporate purposes. DocuSign may be used by ExxonMobil to conduct corporate business endorsements and approvals or to gather electronic signatures from 3rd parties for business purposes. Please read the information below and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to these terms and conditions, please confirm your agreement by clicking the 'I agree' button.

Acknowledging your access and consent to receive materials electronically By checking the 'I agree' box, I confirm that:

- I can access and read this Electronic CONSENT TO ELECTRONIC RECEIPT OF ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURES document; and
- I can print on paper the disclosure or save or send the disclosure to a place where I can print it, for future reference.
- I am authorized to do the specific type of work (approve, endorse, etc.) in the country where I am physically located when using DocuSign

Getting paper copies You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after signing the document.

How to contact Exxon Mobil Corporation: For email address changes or if you have questions about a document you receive please contact the sending ExxonMobil Business organization.

[1] ExxonMobil and/or ExxonMobil Affiliates mean (a) Exxon Mobil Corporation or any parent of Exxon Mobil Corporation, (b) any company or partnership in which Exxon Mobil Corporation or any parent of Exxon Mobil Corporation now or hereafter, directly or indirectly (1) owns or (2) controls, more than fifty per cent (50%) of the ownership interest having the right to vote or appoint its directors or functional equivalents ("Affiliated Company") and (c) any joint venture in which Exxon Mobil Corporations, any parent of Exxon Mobil Corporation or an Affiliated Company has day to day operational control.

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE Exxon Mobil Corporation (ExxonMobil) [1] uses the DocuSign service to collect signatures, endorsements, and approvals for corporate purposes. DocuSign may be used by ExxonMobil to conduct corporate business endorsements and approvals or to gather electronic signatures from 3rd parties for business purposes. Please read the information below and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to these terms and conditions, please confirm your agreement by clicking the 'I agree' button.

Acknowledging your access and consent to receive materials electronically By checking the 'I agree' box, I confirm that:

- I can access and read this Electronic CONSENT TO ELECTRONIC RECEIPT OF ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURES document; and
- I can print on paper the disclosure or save or send the disclosure to a place where I can print it, for future reference.
- I am authorized to do the specific type of work (approve, endorse, etc.) in the country where I am physically located when using DocuSign

Getting paper copies You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after signing the document.

How to contact Exxon Mobil Corporation: For email address changes or if you have questions about a document you receive please contact the sending ExxonMobil Business organization.

[1] ExxonMobil and/or ExxonMobil Affiliates mean (a) Exxon Mobil Corporation or any parent of Exxon Mobil Corporation, (b) any company or partnership in which Exxon Mobil Corporation or any parent of Exxon Mobil Corporation now or hereafter, directly or indirectly (1) owns or (2) controls, more than fifty per cent (50%) of the ownership interest having the right to vote or appoint its directors or functional equivalents ("Affiliated Company") and (c) any joint venture in which Exxon Mobil Corporations, any parent of Exxon Mobil Corporation or an Affiliated Company has day to day operational control.